|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**  **XÃ SƠN TRƯỜNG**  Số: 10/QĐ-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Sơn Trường, ngày 18 tháng 01 năm 2023* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc Thành lập Tổ chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính**

**và công tác kiểm tra cải cách hành chính năm 2023**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ SƠN TRƯỜNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của luật tổ chức Chính phủ và luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2021;*

*Căn cứ Quyết định số 09/QĐ-UBND, ngày 16 tháng 01 năm 2023 về Ban hành Kế hoạch thực hiện Cải cách hành chính năm 2023 của UBND xã Sơn Trường;*

*Xét đề nghị của Văn phòng – thống kê xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1**. Kiện toàn Tổ chỉ đạo, đồng thời thực hiện việc kiểm tra cải cách hành chính năm 2023, gồm các ông, bà có tên sau:

1. Ông: Lê Đức Thuận, Chủ tịch UBND xã, Tổ trưởng;

2. Bà: Trần Thị Nhâm, Phó Chủ tịch UBND xã, tổ phó;

3. Bà: Cao Thị Ngọc Anh, Công chức Văn phòng – Thống kê, thành viên, thư ký;

4. Ông: Nguyễn Trọng Bình, Công chức Văn phòng – Thống kê, thành viên;

5. Bà: Nguyễn Thị Ngọc, Công chức Tư pháp – Hộ tịch, thành viên;

6. Ông: Trần Đắc Cử, Công chức Địa chính – xây dựng, thành viên;

7. Bà: Nguyễn Thị Thanh Huyền, Công chức Văn hóa - Xã hội, thành viên;

8. Bà Nguyễn Thị Hoa Phượng, CC Văn hóa – Xã hội, thành viên;

9. Bà Phùng Thị Ngọc Hà, Công chức Tài chính – Ngân sách, thành viên.

**Điều 2**. Tổ Chỉ đạo, kiểm tra cải cách hành chính có nhiệm vụ tổ chức chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính năm 2023 tại xã đạt hiệu quả. Tổ chức kiểm tra cụ thể quá trình thực hiện nội dung cải cách hành chính, quá trình thực thi công vụ của cán bộ, công chức trong năm 2023 nhằm đánh giá đúng thực trạng những kết quả đã đạt được, chỉ ra tồn tại hạn chế để khắc phục kịp thời, đồng thời có kế hoạch thực hiện hiệu quả hơn trong năm 2023.

Tổ làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải tán khi nhiệm vụ kết thúc.

**Điều 3**. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Văn phòng xã, các bộ phận chuyên môn có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận*:** | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN** |
| -Như Điều 3; | **CHỦ TỊCH** |
| -Lưu VP xã. |  |

**Lê Đức Thuận**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| UBND XÃ SƠN TRƯỜNG | | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** | |
| **TỔ CHỈ ĐẠO, KIỂM TRA CCHC** | **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** | |
| Số: 01/TB-TKT | *Sơn Trường, ngày 18 tháng 01 năm 2023* | |

**THÔNG BÁO**

**Phân công nhiệm vụ các thành viên Tổ chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ và**

**công táckiểm tra Cải cách hành chính năm 2023**

Để tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính, thực thi công vụ năm 2023, Tổ trưởng Tổ chỉ đạo, kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên như sau:

1. Ông: Lê Đức Thuận, Chủ tịch UBND xã, Tổ trưởng, chịu trách nhiệm chung và tự kiểm tra nội dung về vai trò người đứng đầu.

2. Bà: Trần Thị Nhâm, Phó Chủ tịch UBND xã, Tổ phó: Chịu trách nhiệm báo cáo lên chủ tịch UBND xã kết quả kiểm tra, kiểm tra trực tiếp nội dung kiểm soát thủ tục hành chính.

3. Bà: Cao Thị Ngọc Anh, Công chức Văn phòng – Thống kê, Thành viên, Thư ký: Phụ trách kiểm soát thủ tục hành chính, theo dõi hoạt động bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; tham mưu chương trình, kế hoạch hoạt động chung của UBND xã, chương trình, kế hoạch về Cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; Thực hiện công tác văn thư, quản lý văn bản đi - đến của đơn vị, xử lý, cập nhật văn bản đi – đến lên hồ sơ công việc. ghi biên bản kiểm tra, kiểm tra trực tiếp nội dung về tổ chức hoạt động bộ phận giao dịch “Một cửa”; kiểm tra việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính, thực thi công vụ của các công chức chuyên môn.

4. Ông Nguyễn Trọng Bình, Công chức Văn phòng – Thống kê, Thành viên: Kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị, trực tiếp dân và giải quyết thủ tục hành chính; hồ sơ cán bộ công chức và lưu trữ văn bản. Tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch, báo cáo và các văn bản liên quan đến thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội năm 2023.

5. Bà Nguyễn Thị Ngọc, Công chức Tư pháp – Hộ tịch, Thành viên: Phụ trách công tác theo dõi thi hành phát luật, văn bản quy phạm pháp luật và các nhiệm vụ.

6. Ông Trần Đắc Cử, Công chức Địa chính – Xây dựng, nông nghiệp, thành viên: Phụ trách giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Địa chính – xây dựng.

7. Bà Nguyễn Thị Thanh Huyền, Công chức Văn hóa – Xã hội, thành viên: Phụ trách giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực chính sách xã hội.

8. Bà: Nguyễn Thị Hoa Phượng, Công chức Văn hóa – Xã hội, Thành viên: Phụ trách công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; việc xây dựng và phát triển chính phủ điện tử, chính quyền số, chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính. Đề nghị các thành viên triển khai thực hiện hiệu quả.

9. Bà: Phùng Thị Ngọc Hà, Công chức Tài chính – ngân sách, Thành viên: Phục trách công tác thực hiện cải cách tài chính công, thu ngân sách, thu phí tại bộ phận “Một cửa”./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận***: | **TỔ TRƯỞNG** |
| -Các thành viên TCĐ,KT; |  |
| -Lưu VT, hồ sơ CCHC. | **CHỦ TỊCH UBND XÃ**  **Lê Đức Thuận** |